



# **COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**

*Provincia di Teramo*

## **SETTORE II SERVIZI TECNICI**

**ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 161 del 25-07-2024**

Registro generale n. 436

**Oggetto: SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DEL VERDE URBANO E SUPPORTO E GESTIONALE DEL VERDE PUBBLICO URBANO LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI IN ACCONTO DOTT. CASTORANI STEFANO**

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI :

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- Il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

VISTO il provvedimento sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.9.2023, avente ad oggetto “ Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 - Approvazione”
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023, avente ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000)- Approvazione”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2024, esecutiva, è stata approvata la variazione n. 4 al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000) recante applicazione dell'avanzo vincolato, accantonamento, investimenti;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9.1.20234, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

RICHIAMATO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”, atteso che la procedura è stata avviata in pendenza dello stesso e prima dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

DATO ATTO con Determinazione Dirigenziale n. 261 del 21.11.2024:

- è stato affidato, al professionista incaricato Dott. Agronomo Stefano Castorani iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Teramo, con il n. 160, avente sede legale in Colle della Corte, 164026 Roseto degli Abruzzi (TE) P. IVA 02112530676, l'appalto per il SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DEL VERDE URBANO E SUPPORTO E GESTIONALE DEL VERDE PUBBLICO URBANO;
- è stato altresì stabilito di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

VISTE le relazioni agronomiche rilasciate all'Ente a seguito delle indagini speditive su richiesta del RUP e che gli stessi assommano ad € 5.769,23, oltre oneri previdenziali, contributo cassa EPAP per complessivi € 6.000,00 ed esente IVA per relative:

- *Relazione tecnica albero via thaulero + sopralluogo*
- *Relazione tecnica alberi scuola montepagano + sopralluogo*
- *Relazione tecnica scuola via manzoni + sopralluogo*
- *Relazione tecnica vicolo siena + sopralluogo*
- *Relazione tecnica via veneto + sopralluogo*
- *Relazione tecnica rifacimento area giochi pineta centrale +sopralluogo*
- *Relazione tecnica albero parco di santa petronilla +sopralluogo*
- *Sopralluogo e consulenza tecnica alberi di natale + sopralluogo*
- *Valutazione conflitti pino domestico via nazario sauro*
- *Valutazione di stabilità speditiva per singole piante in viacolombo e via marina + 9 pulling-test su pini + scavi eseguiti*

ATTESO che il servizio in oggetto è stato regolarmente svolto, come risultante dal Certificato di Regolare esecuzione della fornitura a firma del RUP Arch. Lucidi Marco Luigi, ed acquisito agli atti con nota prot. 0033560 in data 25.07.2024 ed allegato alla presente;

VISTA la fattura 1\PA emessa in data 19.07.2024 registrata al prot. n. 0032718 del 22.07.2024, emessa dalla ditta Dott. Agronomo Stefano Castorani iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Teramo, con il n. 160, avente sede legale in Colle della Corte, 164026 Roseto degli Abruzzi (TE) P. IVA 02112530676, ed avente importo pari ad € 5.769,23, oltre oneri previdenziali, contributo cassa EPAP per complessivi € 6.000,00 ed esente IVA (ai sensi dell'art. 1 commi 54 e 89 della legge n. 190/2014 e ss.mm.ii.);

EVIDENZIATO che l'importo indicato in fattura è da ritenersi senza IVA in quanto il professionista incaricato

aderisce al regime forfettario ai sensi dell'art. 1 commi 54 e 89 della legge n. 190/2014 e ss.mm.ii. alla , pertanto, il compenso non è soggetto né a ritenuta d'acconto né ad IVA;

VISTO il certificati di regolarità contributiva dell'O.E. ed acquisiti rispettivamente i Certificati della cassa Nazionale di previdenza "Epap" prot. n. 188827 CRCPA, nostro protocollo n. 0033494 del 25.07.2024;

RILEVATO che con D.G. n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- l'allegato 8 "*Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo*" viene identificato come segue P 219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE" Area di rischio D.5 Contratti pubblici livello di rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
  - o Rispetto delle Direttive interne del RPC;
  - o Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. \_352\_del \_18.12.2020: né il rup proponente l'atto , né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazione situazioni di conflitto di interesse;

ACCERTATO che:

- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - a) la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
  - b) il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Liquidazioni", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 188 del 31.05.2024;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

## DISPONE

- 1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto.
- 2) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta Dott. Agronomo Stefano Castorani iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Teramo, con il n. 160, avente sede legale in Colle della Corte, 164026 Roseto degli Abruzzi (TE) – [REDACTED] P. IVA 02112530676 , la somma in acconto per complessivi € 6.000,00 ed esente IVA (ai sensi dell'art. 1 commi 54 e 89 della legge n. 190/2014 e ss.mm.ii.) giusta fattura n. 1\PA emessa in data 19.07.2024, acquisita gli atti dal codesto Ente con nota prot. n. 0032718 in data 22.07.2024;
- 3) di DARE ATTO che il suddetto professionista aderisce al regime fiscale forfettario, ex art. 1, comma da 54 ad 89, della Legge 190/2014 (regime forfettario) e, pertanto, il compenso non è soggetto né a ritenuta d'acconto né ad IVA;
- 4) di DARE ATTO che l'importo di € 6.000,00 esente IVA e riferita alle prestazioni sopra menzionate, ovvero la redazione delle relazioni agronomiche come richieste dal RUP è impegnato per l'annualità 2023 sul capitolo:

*Capitolo 198/1 - "SPESE PER INCARICO PROFESSIONALE AGRONOMO - codice 01.06-1.03.02.11.999" impegno - 692*
- 5) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 9 "*Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – [provvedimenti amministrativi dei dirigenti](#)*"; contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;
- 6) di DARE ATTO, a termini dell'art. 4 del d.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come sostituito dall'art. 24, comma 3, D.lgs. n. 161 del 2014, che il pagamento della fattura relativa alla prestazione in oggetto è avvenuto:
  - nel termine di 30 giorni dalla data di accettazione;
- 7) di DARE ATTO che
  - per il presente appalto è stato acquisito il CIG: Z863D3E7B6;
  - il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Marco Luigi Lucidi
- 8) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura